

年 月 日

下記工事の申請をいたします。また、本件増改築の後、退去にあたり本件増改築前の状態に戻したのち退去致します。

工事申請書

■内外装工事の着手前に貸主・管理会社の許可が必要となります。

※工事着工日の2週間前までに申請ください。

1. 対象物件名 / 号室
2. 工事内容
3. 工事期間 年 月 日から西暦 年 月 日まで
4. 施工者 会社名
担当者
連絡先
5. 提出書類
 - ・仕様書（設備等の増設含む）
 - ・工事案内文（配布用）等

届出者 住所

氏名 印

電話番号

<ご連絡事項>

届出申請及び未承諾の工事着工については中止・是正・修繕・撤去して頂く場合がございます。

尚、近隣入居者へは工事着手する旨、事前にご通知ください。

※貸主・管理会社より是正・改善点等の指導がある場合、再度申請ください。

<管理会社承諾欄>

年 月 日 上記書類を受付・承諾致しました。

管理会社